

SAVOIE DECHETS, 83 Agents, est un syndicat mixte départemental de traitement des déchets créé en 2010 ayant les compétences de traitement des ordures ménagères résiduelles et du tri des collectes sélectives.

Il exploite en régie une UVETD (Unité de Valorisation Energétique de Traitement des Déchets) d'une capacité de 120 000 tonnes d'ordures ménagères par an.

Il gère deux centres de tri dont un en régie traitant 26 000 tonnes de collectes sélectives par an et faisant travailler 30 agents d'insertion mis à disposition.

Son territoire est composé de 13 adhérents regroupant 236 communes et couvrant la quasi-totalité du département de la Savoie (536 000 habitants, population " DGF ").

Directeur(trice) Général(e) des Services

CADRE D'EMPLOIS DES INGÉNIEURS ET ATTACHÉS TERRITORIAUX
TITULAIRE, CONTRACTUEL
DÉTACHEMENT SUR UN EMPLOI FONCTIONNEL DE DIRECTION

Comme l'ensemble des acteurs publics de la collecte et du traitement, Savoie Déchets doit anticiper, s'adapter et faire preuve d'innovation devant la multiplication des obligations environnementales. Le syndicat mixte travaille donc à la définition d'un plan stratégique de développement à 10 ans. Ce document permettra au syndicat mixte de mesurer l'impact des projets au plan de son organisation, de sa structure juridique, de ses compétences et de ses équilibres financiers. Il permettra à l'ensemble des adhérents de partager une vision commune sur les grandes orientations en matière de traitement et de valorisation des déchets.

En matière d'énergies renouvelables, Savoie Déchets souhaite affirmer et renforcer son positionnement territorial en tant que producteur d'énergie et poursuit le développement de projets innovants.

Parmi ceux-ci, l'installation d'une chaudière biomasse pour la valorisation du bois B afin de produire de l'énergie pour le réseau de chauffage urbain et de l'électricité destinée à la production d'hydrogène ; ou encore l'exploitation de la chaleur " fatale " produite par l'UVETD lors de l'incinération des déchets dans le but d'alimenter le réseau actuel de chauffage urbain.

Savoie Déchets s'implique par ailleurs dans la rédaction du Plan régional de prévention et de gestion des déchets (PRPGD) établi par la Région. Déterminant pour l'avenir de la gestion des déchets en Auvergne- Rhône-Alpes, le PRPGD doit correspondre à la réalité des besoins en capacités de traitement. Il est donc primordial de raisonner sur des bassins de vie pertinents dépassant les frontières départementales. Dans ce contexte, le Directeur participe à la définition et décline de manière opérationnelle les orientations stratégiques et décisions des élus. Il coordonne les missions des services et assure le management des agents avec des enjeux d'accompagnement au changement, la conduite des projets dans un esprit d'accompagnement à l'optimisation des services, ainsi que la gestion administrative, juridique et financière du syndicat mixte.

ACTIVITÉ :

1 - Pilotage stratégique et opérationnel du syndicat mixte

- Participation à la définition des orientations stratégiques en matière de tri, de traitement et de valorisation des déchets
- Organisation et mise en œuvre de la politique en matière de tri, de traitement et de valorisation des déchets
- Optimisation de la valorisation des déchets et atteinte des objectifs, analyse des rendements
- Evaluation de la politique du syndicat mixte
- Garantir en permanence le respect de toutes les exigences réglementaires et notamment les exigences des arrêtés préfectoraux
- S'assurer du bon fonctionnement en termes techniques, qualité, réglementaires et financiers et de la programmation des opérations de maintenance
- Suivre et analyser les différents indicateurs de coût et de performance, les faire évoluer en fonction des besoins
- Analyser les dysfonctionnements et mettre en place des plans d'action correctifs
- Mettre en place les actions nécessaires pour améliorer la production
- Piloter des groupes de travail et des projets
- Participation à la stratégie de communication et mise en œuvre d'actions de sensibilisation

2 - Management des équipes :

- Coordonner les missions des services
- Manager les équipes
- Instaurer et maintenir un bon climat de travail
- Veiller à la bonne circulation de l'information

3 - Gestion financière et administrative

- Participer à l'élaboration du budget et assurer le suivi de son exécution
- Faire des propositions d'optimisation des achats et de l'organisation, veiller au bon déroulement et à l'organisation de la passation des marchés publics
- Organiser la gestion des contrats et les relations avec les différentes collectivités, clients et fournisseurs

4 - Prospective

- Etre force de proposition en matière de modernisation de gestion, des process, installations, d'optimisation des coûts, volumes et des performances environnementales
- Piloter des études prospectives technico-économiques
- Suivre l'évolution du contexte réglementaire, législatif, technique

COMPÉTENCES :

- Sens des initiatives et de prise de décision
- Maîtrise des enjeux en matière de collecte et de traitement des déchets,
- Connaissance de l'environnement des collectivités publiques et l'environnement du secteur marchand dans le domaine des déchets,
- Maîtrise des enjeux de pilotage des ressources humaines, de gestion financière et de communication
- Connaissance de la typologie des risques liés à la conduite d'installations de traitement des déchets et d'une manière générale les risques pour l'environnement
- Connaissance des méthodologies de réalisation de diagnostics et études de besoins,
- Capacité à hiérarchiser les priorités, à alerter sur les risques techniques, juridiques, économiques,
- Capacité à gérer les situations de crise, à résister à la pression, à faire passer des messages, détecter les opportunités
- Aptitudes relationnelles avec les équipes, les élus et partenaires extérieurs, sens de la communication, de la négociation, ouverture d'esprit, pédagogie
- Rigueur méthode, esprit de synthèse

PROFIL ATTENDU :

- Etre titulaire d'un diplôme d'ingénieur,
- Justifier d'une expérience professionnelle confirmée de 5 à 10 ans sur des fonctions similaires

PRISE DE POSTE LE 1^{ER} MARS 2021

**Date limite de dépôt des candidatures
(lettre de motivation et curriculum vitae) :
le 31 Janvier 2021**

Les candidatures sont à transmettre

- par courrier à : Monsieur le Président de Savoie Déchets, Syndicat mixte de traitement des déchets, Direction des Ressources humaines, 336, rue de Chantabord, CS 22425, 73024 CHAMBERY Cedex
- ou par mail à : ressources.humaines@savoie-dechets.fr