

CHARGÉ(E) DE FACTURATION en CDI



ROANNAISE DE L'EAU

Structure d'env. 140 agents



DIRECTION SERVICES A L'USAGER

Unité Facturation : effectifs 4 agents



35 000 usagers

en gestion directe



36 100 factures de fluides ; 22 500 000 €TTC /an

3 300 factures de prestations : 1 300 000 €TTC /an

ACTIVITE PRINCIPALE

- Analyser les données de relève compteur et les dossiers clients en vue d'établir la facturation des fluides (abonnements et consommations)
- Calculer et émettre les rôles de facturation des fluides et des prestations et travaux, ainsi que les pièces afférentes (documents de synthèse, factures en pdf, etc)
- Instruire les réclamations liées à la facturation et les demandes de dégrèvement
- Prendre des rendez-vous avec les usagers pour des interventions techniques et/ou relèves de compteur ponctuelles
- Mettre à jour les tableaux de bord

CONNAISSANCES

- Règlementation en matière de facturation des usagers
- Méthode, principes et outils de facturation en gestion publique souhaités
- Techniques relationnelles avec les usagers

COMPETENCES

- Capacité à travailler en équipe, en transversalité, et à rendre compte
- Capacité rédactionnelle
- Aisance avec les outils informatiques et bonne maîtrise des outils bureautiques (Pack Office)

PROFIL

- Expérience en facturation souhaitée
- Autonomie, dynamisme, rigueur et sens de l'organisation
- Esprit d'analyse et de synthèse, force de propositions
- Diplomatie



LIEU DE TRAVAIL

Roannaise de l'Eau
42300 ROANNE



CONDITIONS

Permis B
CDI - Temps plein



PRESENTATION DU TERRITOIRE

et accompagnement
du conjoint



+ D'INFOS

Madeline GOUTILLE
04 77 68 68 92