



DECHETS | ENERGIE | EAU

Offre d'emploi

Juin 2024

Chargé (e) de mission Propreté urbaine Offre d'alternance à partir de septembre 2024



Créée en 1987, AMORCE constitue aujourd'hui le principal réseau français de collectivités et d'acteurs économiques et associatifs locaux engagés dans la transition écologique (transition énergétique et lutte contre le dérèglement climatique, économie circulaire, gestion durable des ressources en eau et propreté).

Rassemblant plus de 1100 adhérents, AMORCE constitue un pôle d'expertise et une force de proposition de référence à l'échelle nationale, qui en font l'un des principaux interlocuteurs des collectivités territoriales, mais aussi du Gouvernement, du Parlement, des services de l'État et des autres acteurs institutionnels (associations de collectivités, de consommateurs, de protection de l'environnement) avec une visibilité croissante sur le plan politique et médiatique. AMORCE accompagne sur le plan technique, financier, juridique, fiscal et stratégique, les décideurs locaux dans leurs projets de transition écologique (énergie, déchets, eau et propreté urbaine).

Rattachement

Au sein d'une équipe dynamique, conviviale et engagée d'environ 40 permanents basés à Lyon, **vous rejoignez le pôle en charge des Déchets et de la Propreté urbaine**. Votre équipe est en contact avec nos adhérents et régulièrement avec les élus de l'Association.

Missions

Dans ce contexte, vous participerez aux opérations portées par les chargés de mission en charge de l'animation de la thématique « propreté urbaine » au sein d'AMORCE, qui se partage entre le Pôle Déchets – Propreté et le Pôle Institutionnel et Juridique. Cette thématique rassemble les sujets en rapport avec la gestion de l'espace urbain et le nettoyage opéré par les services des collectivités, ou leurs opérateurs. Cette nouvelle compétence, offerte aux adhérents de l'association depuis 2024 exige en effet d'être élargie avec un développement de l'offre de service.

1. Participer aux missions sur la thématique Propreté urbaine

- ✓ Accompagner les chargés de mission dans les pôles Déchets-Propreté et Institutionnel et Juridique
- ✓ Contribuer aux actions visant à l'amélioration de la connaissance des dépôts sauvages en France
- ✓ Réaliser des notes techniques, économiques voire juridiques sur les compétences et les moyens à la disposition des collectivités pour lutter contre les incivilités, mobiliser les soutiens apportés par les éco-organismes ou encore sur l'efficacité du nettoyage des espaces publics ou la transition écologique des services de propreté

- ✓ Mobiliser et faire connaître les pratiques innovantes mises en œuvre par les collectivités locales au sein des services en charge de la propreté urbaine
- ✓ Co-animer des événements de type webinaire sur les thématiques traitées
- ✓ Assistance sur l'organisation de groupes d'échanges et de travail
- ✓ Réaliser des enquêtes auprès des adhérents sur les événements organisés avec les chargés de mission

2. Participer à l'augmentation du nombre d'adhérents de la compétence PROPRETE

- ✓ Consolider la base de contacts et le site Internet d'AMORCE
- ✓ Contribuer aux actions de prospections ciblées
- ✓ Participer au congrès d'AMORCE (mi-octobre 2024), et aux autres événements concourant au rayonnement d'AMORCE

Selon les besoins de l'association, l'alternant.e pourra être amené.e à mener d'autres missions à la demande de son responsable hiérarchique.

Ce poste est fait pour vous si vous répondez aux critères suivants :

Vos formations :

- ✓ Ingénieur.e ou Bac +5 spécialisé.e dans les domaines des déchets, de la propreté et/ou de l'environnement.

Vos savoir-faire :

- ✓ Collecte et traitement de données
- ✓ Synthèse de publications scientifiques
- ✓ Gestion de tableurs Excel, présentations powerpoint et outils en ligne

Vos qualités :

- ✓ Connaissance de la gestion des déchets et/ou de la gestion de la propreté des espaces publics
- ✓ Connaissance des collectivités territoriales et de leurs compétences ;
- ✓ Bon esprit critique et de synthèse ;
- ✓ Sens du contact et de la communication ;
- ✓ Excellentes capacités rédactionnelles et pédagogiques ;
- ✓ Rigueur et sens de l'organisation ;
- ✓ A l'aise dans l'expression écrite et orale ;
- ✓ Capacité d'adaptation ;
- ✓ Autonomie et travail en multitâche.

« Les petits + »

- ✓ Expérience professionnelle dans une association ou une coopérative ;
- ✓ Aisance dans l'univers MAC

Modalités pratiques

Lieu de travail

- AMORCE– 18 rue Gabriel Péri, 69100 Villeurbanne - Tel. 04 72 74 09 77 (télétravail partiel)

Conditions contractuelles

- Rémunération selon type de contrat et d'âge, en respect de la législation en vigueur
- Avantages : tickets restaurants + remboursement de 50% des frais de transports ou versement du « forfait mobilité durable »

Prise de poste et durée de l'alternance

A partir de début septembre 2024, date et durée à définir selon le contrat d'alternance

Pour postuler :

Envoyer votre candidature par courriel

- Destinataire : criviere@amorce.asso.fr
- Merci d'indiquer :
 - Objet : Alternance « propreté urbaine » – Prénom, NOM
 - Pièces jointes : CV + lettre de motivation
 - Préciser vos dates et horaires de disponibilité pour un entretien
- Échéance : 15 juillet 2024